

Rafaela, (día) de (mes) de 2020.

Director a cargo

Secretaría de Investigación y Transferencia Tecnológica

Universidad Nacional de Rafaela

Lic. Hernán Revale

S / D

Me dirijo a usted a fin de elevar a su consideración la contratación de [ingrese nombre] a quien se le asignarán tareas [ingrese tareas].

Debido a su perfil profesional, detallado en su CV, me permito sugerir la contratación de Servicios de [ingrese nombre], [ingrese título]; entendiendo que es la persona adecuada para realizar las tareas mencionadas.

Dicha relación se extendería desde el [día/mes/año] hasta el [día/mes/año], siendo de [ingresar carga horaria] horas semanales la carga horaria, con una retribución mensual de [ingresar monto en números y aclarar en letras].

Quedando a la espera de su aprobación, saludo a usted muy atentamente.

(Ingrese nombre del solicitante)

(Ingrese cargo UNRaf del solicitante)

(Firma)

FORMULARIO SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

1. Proyecto:
2. Objeto de la contratación:
3. Plan de Trabajo:
4. Cronograma de Actividades

El servicio se llevará a cabo a partir del siguiente cronograma de actividades:

Etapas	Descripción	Desde	Hasta

5. Monto total del Servicio, Forma de pago y Cronograma de desembolsos:

La forma de pago será en: (cheque/transferencia bancaria)

El monto total es:

El pago por este servicio será abonado a partir del siguiente cronograma de desembolsos

Cuota	Descripción	Monto¹	Fecha
1			
2			

6. Datos del prestador del servicio

Nombre y apellido o razón social (*):

Email (*):

Dirección:

CUIT:

CP:

CBU (obligatorio si seleccionó "transferencia bancaria" en punto 5-):

Teléfono (*):

7. Otra información sustantiva
8. Documentación complementaria en Anexo

Si/No

Detallar la documentación que se adjunta:

9. Observaciones

10. Firmas responsables

Responsable Proyecto	Secretaría de Investigación y Transferencia Tecnológica
Fecha	