

Rafaela, (día) de (mes) de 2020.

Director a cargo

Secretaría de Investigación y Transferencia Tecnológica

Universidad Nacional de Rafaela

Lic. Hernán Revale

S / **D**

Por medio de la presente, me dirijo a usted a los efectos de solicitar el reconocimiento de gastos correspondiente a viáticos, en el marco del Proyecto [indicar nombre del proyecto y expediente].

En formulario Anexo se adjuntan los datos necesarios y su correspondientes comprobantes .

Quedando a la espera de su aprobación, saludo a usted muy atentamente.

(Ingrese nombre del solicitante)

(Ingrese cargo UNRaf del solicitante)

(Firma)

Viáticos

Solicitud de Reconocimiento de gastos

1. Proyecto:
2. Responsable:
3. Monto total gastado:
4. Objeto del Viaje :
5. Comprobantes de pagos:

Nº de Comprobante	Concepto	Monto

6. Otra información sustantiva
(espacio para completar)

7. Documentación complementaria en Anexo (marcar con X)

Si/No

8. Observaciones

9. Firma Responsable:

Responsable Proyecto [código proyecto]	Secretaría de Investigación y Transferencia Tecnológica
Fecha	